

L'Association pour le Service officiel des curatelles de la Haute-Sarine cherche

## **1 CHEF/FE DU SERVICE OFFICIEL DES CURATELLES À 80%-100%**

à qui sera confié l'organisation, la gestion et l'administration du service

### **Mission :**

Direction du Service officiel des curatelles, avec le concours du Comité de direction de l'Association et de la Justice de paix de la Sarine. Le service répond aux tâches relevant du droit de protection de l'adulte.

### **Profil souhaité :**

- Diplômé(e) en travail social ou formation jugée équivalente
- Formation complémentaire en politique sociale et/ou en méthodologie de l'action sociale
- Connaissance en droit de la protection de l'adulte et en assurances sociales
- Expérience en matière de gestion des ressources humaines
- Polyvalence, faculté d'adaptation, résistance au stress
- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Capacité d'expertise d'un point de vue interdisciplinaire
- Bonnes connaissances de l'allemand

### **Nous offrons :**

- Un travail passionnant, varié et à hautes responsabilités
- Un poste au sein d'une équipe pluridisciplinaire
- Des possibilités de formation continue
- Un salaire correspondant à la fonction

**Entrée en fonction :** de suite ou à convenir

**Lieu de travail :** Le Mouret, jusqu'au 1<sup>er</sup> octobre 2024, puis Marly (MIC)

Renseignements complémentaires ou description complète du poste, sur :  
[www.curatelles-haute-sarine.ch](http://www.curatelles-haute-sarine.ch), rubrique « Poste vacant ».

Vous pouvez également atteindre le Président du Comité de l'Association,  
M. Nicolas Lauper (079 634 88 55).

Les candidats/es intéressés/es, correspondant au profil souhaité, sont priés/es d'adresser  
**jusqu'au 20 mai 2024**  
leur offre accompagnée des documents usuels, à adresser par e-mail à l'adresse :  
[commune@bois-damont.ch](mailto:commune@bois-damont.ch).

Aucune suite ne sera donnée aux candidatures ne correspondant pas au profil souhaité.